



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO (SEGR)  
STRUTTURA AUSILIARIA SEGRETARIATO GENERALE**

---

*Assunto il 06/06/2018*

*Numero Registro Dipartimento: 19*

**DECRETO DIRIGENZIALE**

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 5890 del 07/06/2018**

**OGGETTO: INTEGRAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI ASSEGNATI AL DOTT. CARMELO BARBARO..**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

### **PREMESSO che**

- con proprio decreto n. 1024 del 26 febbraio 2018 sono stati assegnati gli obiettivi ai dirigenti in servizio presso il Segretariato Generale e segnatamente al dott. Carmelo Barbaro, dirigente del Settore “Affari Generali, Giuridici ed Economici”;
- la Giunta regionale, nella seduta del 9 marzo 2018, come risulta dall’estratto del processo verbale, ha disposto:
  - l’integrazione degli elenchi costituiti per la composizione delle commissioni di valutazione di avvisi pubblici/manifestazioni di interesse relativi agli interventi sulla programmazione comunitaria – di cui alle Linee guida approvate con propria deliberazione n. 84/2017 – con l’inserimento dei Dirigenti dei Settori “Affari Generali, Giuridici ed Economici” di tutti i Dipartimenti regionali, nonché di tutti i titolari di incarichi di posizione organizzativa ed alta professionalità;
  - che i Dirigenti Generali responsabili di asse provvedano alla nomina dei componenti delle commissioni tra gli iscritti negli elenchi, dando priorità ai Dirigenti dei Settori “Affari Generali, Giuridici ed Economici”, avuto riguardo all’insussistenza di cause ostative all’incarico e nel rispetto comunque del principio di rotazione;
  - che i Dirigenti Generali e di Settore dei Dipartimenti regionali provvedano, per le rispettive competenze, all’integrazione degli obiettivi individuali di tutto il personale dirigenziale e non iscritti nei suddetti elenchi con un obiettivo individuale che dia conto della partecipazione alle medesime commissioni, nonché del rispetto dei termini per la conclusione dei relativi procedimenti di valutazione fissati nelle linee di indirizzo approvate con deliberazione n. 84/2017. L’obiettivo individuale dovrà avere un peso non inferiore al 50 per cento del punteggio attribuito a tale fattore nella scheda obiettivi (ossia il 10% del punteggio totale attribuibile);

**VISTA** la legge regionale 13 marzo 1996, n.7 recante “norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale”;

**VISTA** la legge regionale n. 3 del 3 febbraio 2012 che ha dato attuazione alle disposizioni contenute nel decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

**VISTO** il regolamento regionale 6 febbraio 2014, n. 1 e s.m.i. con il quale è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Regione Calabria;

**VISTO** il regolamento regionale 23 dicembre 2015, n. 16 e s.m.i. di organizzazione delle strutture della Giunta regionale;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 173 del 25 maggio 2015 con la quale il sottoscritto, avv. Ennio Antonio Apicella, è stato nominato Segretario Generale della Giunta Regionale;

**RITENUTO**, pertanto, necessario integrare gli obiettivi individuali assegnati per l’anno 2018 al dr. Carmelo Barbaro, per come riportato nella scheda allegata, parte integrante e sostanziale del presente decreto;

## **DECRETA**

Per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamati e confermati:

**DI INTEGRARE**, in esecuzione delle direttive impartite dalla Giunta regionale, il proprio decreto n. 1024 del 26 febbraio 2018 limitatamente alla scheda di assegnazione degli obiettivi al dott. Carmelo Barbaro, per come riportato nella scheda allegata, parte integrante e sostanziale del presente decreto;

**DI ASSEGNARE** al dott. Carmelo Barbaro, per l'anno 2018, gli ulteriori obiettivi individuali, per come riportato nella medesima scheda allegata;

**DI NOTIFICARE** il presente decreto all'interessato e al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane";

**DI PUBBLICARE** in formato aperto il presente decreto sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni di D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Sottoscritta dal Responsabile Amministrativo  
della struttura ausiliaria

**PAONESSA MARIA COSTANTINA**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**APICELLA ENNIO ANTONIO**  
(con firma digitale)



**Regione Calabria**  
**Dipartimento Segretariato Generale**

| Dipartimento                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                 |                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Segretariato Generale                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                 |                                                                                                                |
| 1 - Affari Generali, Giuridici ed Economici                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                 |                                                                                                                |
| Barbaro Carmelo                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                 |                                                                                                                |
| Fattore valutativo: 1a - Performance organizzativa <sup>1</sup> - Peso 30%                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                 |                                                                                                                |
| Obiettivi operativi                                                                                                                                                                                    | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Peso | Valore Iniziale | Target                                                                                                         |
| Come da piano performance 2018/2020 - Allegato 2                                                                                                                                                       | Come da piano performance 2018/2020 - Allegato 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 20%  |                 | Come da piano performance 2018/2020 - Allegato 2                                                               |
| Promozione dell'istituto dell'accesso civico generalizzato                                                                                                                                             | Attivazione del sistema integrato per la gestione degli accessi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 5%   |                 | Come da Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità |
| Pubblicazione degli incarichi ai dipendenti appartenenti al comparto e relativo compenso                                                                                                               | Trasmissione al RPCT di tutti gli atti concernenti gli incarichi ai dipendenti ed il compenso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5%   |                 | Come da Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità |
| Fattore valutativo: 1b - Obiettivi individuali - Peso 20%                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                 |                                                                                                                |
| Obiettivi                                                                                                                                                                                              | Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Peso | Valore Iniziale | Target                                                                                                         |
| Garantire il corretto e tempestivo espletamento degli adempimenti in materia di certificazione dei debiti e la collaborazione con le strutture preposte al bilancio e alla difesa giudiziale dell'Ente | Tempi medi di risposta rispetto ai termini assegnati dalle richieste dell'Avvocatura regionale [Somma dei giorni decorrenti dalla data di ciascuna richiesta alla data del corrispondente riscontro (meno) Somma dei giorni assegnati dall'Avvocatura e utili per l'esercizio della difesa giudiziale]                                                                                                                                       | 5%   |                 | ≤0                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                        | Tempi medi di risposta rispetto ai termini assegnati dalle richieste del Dipartimento bilancio [Somma dei giorni decorrenti dalla data di ciascuna richiesta alla data del corrispondente riscontro (meno) Somma dei giorni assegnati dal dipartimento bilancio per il riscontro agli atti relativi a: certificazione dei crediti, riaccertamento ordinario dei residui, informazioni necessarie per la redazione del Rendiconto e del Conto | 5%   |                 | ≤0                                                                                                             |

<sup>1</sup> Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance 2015/2017; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance.



Regione Calabria  
Dipartimento Segretariato Generale

| Supporto all'attuazione della programmazione nazionale e comunitaria                                     | Consolidato]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |                 |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|--------|
|                                                                                                          | Tasso di partecipazione alle Commissioni di valutazione di avvisi pubblici/manifestazioni di interesse (Numero di procedure di selezione-valutazione alle quali si è partecipato/Numero di procedure di selezione alle quali si è stati nominati)                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5%   |                 | ≥ 75%  |
|                                                                                                          | Tempi medi di conclusione dei procedimenti di valutazione [Somma dei giorni impiegati per la conclusione dei procedimenti previsti dal par. 4.2, comma 5, delle Linee guida di cui alla deliberazione n. 84/2017 (meno) Somma dei giorni stabiliti ai sensi del medesimo par. 4.2, comma 5]                                                                                                                                                                                                                                  | 5%   |                 | ≤ 10   |
| Fattore valutativo: 2 Capacità di differenziazione delle valutazioni <sup>2</sup> – Peso 5%              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                 |        |
| Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi <sup>3</sup> – Peso 35% |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                 |        |
| Elementi di dettaglio                                                                                    | Descrizione/Eventuali indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Peso | Valore Iniziale | Target |
| Grado di cooperazione e capacità di Comunicazione interna ed esterna                                     | Adozione di misure volte al <ul style="list-style-type: none"><li>miglioramento continuo della capacità di rapportarsi con le unità organizzative degli altri dipartimenti e con gli altri enti per il raggiungimento di obiettivi comuni</li><li>miglioramento della capacità di fornire risposte adeguate alle sollecitazioni provenienti da soggetti esterni, pubblici e privati</li><li>l'adeguamento delle schede degli obiettivi individuali in base alle segnalazioni di eventuali criticità e/o incoerenze</li></ul> | 25%  |                 |        |
| Utilizzo e aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali                                          | Capacità di sviluppare la propria professionalità allargando e approfondendo le proprie conoscenze tecnico-professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10%  |                 |        |
| Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente – Peso 10%                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                 |        |

Data

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

Il Segretario Generale

<sup>2</sup> Nei casi previsti dall'art. 6, comma 3 lettera b), del regolamento 1/2014 il peso viene inglobato nel fattore 3.

<sup>3</sup> Nell'ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore, allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l'anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l'anno di riferimento implica l'utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 "Competenze e comportamenti professionali e organizzativi" la misurazione attraverso indicatori oggettivi è solo eventuale ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le disposizioni contenute in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.